Załącznik nr 10.1 do SWZ

PROJEKT UMOWY – CZĘŚĆ 1

UMOWA Nr ……..

zawarta dnia …….. r.

pomiędzy:

Gminą Wieprz z siedzibą:34- 122 Wieprz, ul. Centralna 5, NIP 551-11-23-841 zwaną w treści umowy

„Zamawiającym", reprezentowaną przez:

Panią Małgorzatę Chrapek - Wójt Gminy Wieprz

a

……NIP……REGON……

z siedzibą: ……..

zwanym w treści umowy „Wykonawcą", reprezentowanym przez

……

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rozbudowa GOK w Wieprzu", znak: IOS.271.13.2026,** prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej jako "ustawa") – część 1 - Rozbudowa z przebudową budynku GOK Wieprz

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa GOK w Wieprzu" w zakresie części 1 zamówienia, obejmującej wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie i przebudowie istniejącego budynku użyteczności publicznej przy ul. Centralnej 5 w Wieprzu na potrzeby Gminnego Ośrodka Kultury, w tym wykonanie rozbudowy, przebudowy i adaptacji pomieszczeń oraz części strychu, roboty rozbiórkowe, konstrukcyjne, dachowe i wykończeniowe, wewnętrzne instalacje sanitarne i elektryczne, adaptacji akustycznej sali widowiskowej, wskazane wyposażenie stałe, dźwig wewnętrzny oraz roboty związane z infrastrukturą zewnętrzną - zgodnie z dokumentami zamówienia. Dostawa i montaż specjalistycznych systemów elektroakustyki i multimediów, mechaniki scenicznej oraz oświetlenia scenicznego stanowią odrębne części zamówienia.
2. Szczegółowy zakres robót będący przedmiotem zamówienia określa SWZ, dokumentacja projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) oraz pomocniczo przedmiary robót stanowiące załączniki do umowy. W przypadku rozbieżności w treści dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, ustala się następującą ich hierarchię: dokumentacja projektowa, STWiOR, przedmiary robót.
3. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę, do czasu protokolarnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych, zarówno za przedmiot umowy, który realizuje jak i za teren, na którym go realizuje, za jego zabezpieczenie i utrzymanie na nim ładu i porządku oraz za wszelkie szkody jakie mogą na nim powstać, które powstaną z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z w/w dokumentacją i uznaje ją za prawidłową i wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
5. Zamawiający udzieli Wykonawcy, na jego pisemne żądanie, wszelkich pełnomocnictw, niezbędnych do dokonania czynności, do których wykonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany mocą niniejszej umowy.
6. Wszystkie zmiany, odstępstwa i korekty dokumentacji projektowej oraz dokumentacji z nią związanej wymagają uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym oraz właściwym projektantem, w zakresie wymaganym przepisami prawa i dokumentami zamówienia. Matryca odpowiedzialności określa podział obowiązków wykonawców części 1-4, w tym podział prac w zakresie PS; w pozostałym zakresie nie rozstrzyga rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, STWiORB i przedmiarem, a zastosowanie mają dokumenty zamówienia wskazane w ust. 2.
7. Zakres Wykonawcy części 1 w ramach dokumentacji PS obejmuje wyłącznie ułożenie wszystkich przewodów projektowanych w PS, z zachowaniem prawidłowych tras, separacji, promieni gięcia, wymaganych zapasów oraz zabezpieczenia i identyfikacji niezarobionych końców. Zakres ten nie obejmuje zarabiania przewodów, wykonywania zakończeń sygnałowych ani finalnych pomiarów gotowych torów sygnałowych; czynności te wykonuje Wykonawca części 2.

8. W zakresie okablowania PS Wykonawca części 1 odpowiada za ułożenie przewodów zgodnie z dokumentacją PS. Wykonawca części 2 odpowiada za ich zakończenia sygnałowe i przygotowanie do podłączenia urządzeń. Budynkowe instalacje zasilania elektrycznego należą do właściwej branży instalacyjnej części 1.
9. Rezultatem robót PS po stronie części 1 jest prawidłowo ułożone, oznaczone i zabezpieczone okablowanie z pozostawionymi wymaganymi zapasami, przekazane protokolarnie do dalszych prac wykonawcyom pozostałych części zamówienia.
10. Zakres części 1 obejmuje również opracowanie dokumentacji wykonawczej adaptacji akustycznej sali widowiskowej, wykonanie robót na jej podstawie oraz uzyskanie i pomiarowe potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w operacie akustycznym, na zasadach określonych w § 3c.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji przedmiotu Umowy wynosi **19 miesięcy od dnia zawarcia Umowy**.
Terminy pośrednie, gotowość frontów montażowych, próby współdziałania i czynności odbiorowe określa harmonogram rzeczowo-finansowy zatwierdzony przez Zamawiającego.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia, będącego jej przedmiotem.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
   1) Przeprowadzenia odbiorów częściowych (w przypadku wystąpienia) i odbioru końcowego przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 6 Umowy,
   2) Zapewnienia pełnienia nadzoru inwestorskiego (nadzorów inwestorskich),
   3) Zapewnienia pełnienia nadzoru autorskiego,
   4) Przekazania dziennika budowy w dniu przekazania terenu budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) wykonania bez wad i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy na warunkach ustalonych w niniejszej umowie;
   2) koordynacji działań wszystkich uczestników, tzn. sił własnych, Podwykonawców, dostawców, usługodawców, itp., w sposób gwarantujący zgodny z umową przebieg realizacji przedmiotu umowy.
   3) W sposób szczególny Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) przedłożenia Zamawiającemu:
   – przed zawarciem Umowy - uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiącego integralną część Umowy;
   – w ciągu 3 dni roboczych od zawarcia Umowy - oświadczenia Kierownika Budowy o przyjęciu obowiązków;
   – w ciągu 3 dni roboczych od zawarcia Umowy - aktualnych uprawnień budowlanych i aktualnych zaświadczeń o przynależności Kierownika Budowy i kierowników robót ze strony Wykonawcy i Podwykonawców do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
   Każdorazowa zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego wymaga uzasadnienia na piśmie i zgody Zamawiającego lecz nie stanowi zmiany do umowy.
   b) przedłożenia Zamawiającemu, przed rozpoczęciem robót budowlanych, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeśli jest wymagane przepisami prawa) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126);
   c) zawiadomienie w imieniu Zamawiającego właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy;
   d) uzyskanie w imieniu Zamawiającego zaświadczenia o braku sprzeciwu właściwego organu nadzoru budowlanego do zawiadomienia o zakończeniu budowy oraz pozwolenia na użytkowanie;
   e) przygotowanie dokumentacji oraz zgłoszenie dźwigu osobowego do Urzędu Dozoru Technicznego wraz z odbiorem (koszty dokonania odbioru obciążają wykonawcę);
   f) przygotowanie instrukcji bezpieczeństwa przeciwpożarowego, montaż urządzeń gaśniczych (odpowiednia ilość gaśnic zgodna z projektem gaśnica wraz z skrzynką do powieszenia na ścianie), oraz oznaczeń „wyjście ewakuacyjne" , tablic informujących o kierunku ewakuacji na korytarzach klatkach schodowych, zewnętrznych tabliczek o informujących o miejscu zbiórki;
   g) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, wymaganiami technicznymi określonymi w dokumentacji projektowej, z materiałów własnych nie użyczonych;

h) zabezpieczenia dostawy i użycia do wykonania przedmiotu umowy materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz spełniających wymagania Specyfikacji Warunków Zamówienia;
i) uzyskania aprobaty od Inspektora Nadzoru (Inspektorów) w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych, po przedstawieniu deklaracji właściwości użytkowych przed zastosowaniem wyrobów budowlanych przy wykonywaniu robót budowlanych;
j) zorganizowania, utrzymania i zlikwidowania placu budowy;
k) poinformowania Zamawiającego o wadach w dokumentacji projektowej natychmiast po ich stwierdzeniu;
l) okazania, na każde żądanie Zamawiającego(inspektora nadzoru), w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń (stałych i rozbieralnych) certyfikatów bezpieczeństwa określonych w normach krajowych lub międzynarodowych, kryteriach technicznych oraz państwowych przepisach dotyczących bezpieczeństwa;
m) przekazania atestów i certyfikatów na materiały wbudowywane oraz pozostałe dokumenty wymagane prawem budowlanym – przed wbudowaniem;
n) Zapewnienia potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia jakości i ilości zużytych materiałów. Badania, o których mowa powyżej, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego;
o) Zabezpieczenia i utrzymania porządku na budowie, a w szczególności ochrony mienia i bezpieczeństwa w tym ppoż. oraz przestrzegania przepisów BHP zgodnie ze sporządzonym przez kierownika budowy planem BIOZ (jeśli był wymagany);
p) potwierdzenia wpisem w dzienniku budowy faktu przeszkolenia pracowników w zakresie przepisów BHP przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych (wpisem takim potwierdzi również fakt przeszkolenia nowych pracowników/pracownika, zatrudnionych/zatrudnionego w trakcie realizacji inwestycji);
q) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą;
r) dokonania komisyjnego przekazania wykonanych robót przy udziale zainteresowanych stron;
s) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, budowlanej i geodezyjnej, łącznie z naniesieniem zmian do zasobów mapowych, wraz z wersją elektroniczną oraz dokumentacją konieczną zgłoszenia zakończenia robót w właściwym miejscowo organie Nadzoru Budowlanego;
t) wykonywania innych czynności wyżej nie wyszczególnionych związanych z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania przedmiotu umowy;
u) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim w okresie od dnia przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego;
v) W miarę możliwości, do zabezpieczenia nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy i podjęcia działań celem uniknięcia powodowania tam jakichkolwiek szkód. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę robotami, powstałymi w nieruchomościach sąsiadujących z terenem budowy w zakresie, w jakim Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za takie szkody;
w) Utrzymywania na własny koszt, przez cały okres trwania robót dojścia i dojazdu do wszystkich posesji w zakresie jaki obowiązywał przed rozpoczęciem robót;
x) Wszystkie koszty ogólne uważa się za wliczone w ceny jednostkowe ujęte w kosztorysie ofertowym;
y) Zadośćuczynienia, na własny koszt, wszelkim stratom i naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych w trakcie realizacji inwestycji, jak i powstałych w okresie gwarancyjnym – a wynikłych z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy;
z) wykonania wszystkich robót, czynności i elementów technologicznie niezbędnych do prawidłowego wykonania i ukończenia przedmiotu Umowy, jeżeli ich konieczność wynika z dokumentacji projektowej, STWiORB, zasad wiedzy technicznej, technologii wykonania robót lub właściwych przepisów, również w przypadku, gdy nie zostały one odrębnie wyszczególnione w przedmiarze robót, o ile mieszczą się w zakresie przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający wymaga , aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
5. Wykonawca niezwłocznie dokumentuje i zgłasza Zamawiającemu ujawnione rozbieżności w dokumentacji projektowej. Zgłoszenie nie zwalnia Wykonawcy z realizacji pozostałego, prawidłowo

określonego zakresu. Rozstrzygnięcie rozbieżności następuje na podstawie dokumentów zamówienia, obowiązujących przepisów oraz dokonanych uzgodnień.

§ 3a
KOORDYNACJA CZĘŚCI 1-4

1. Wykonawca części 1 pełni funkcję koordynatora organizacyjno-technicznego robót realizowanych na terenie budowy przez wykonawców części 2 (elektroakustyka), 3 (mechanika sceniczna) i 4 (oświetlenie sceniczne), bez przejmowania odpowiedzialności za rezultaty świadczeń tych wykonawców oraz bez ograniczania ustawowych obowiązków kierownika budowy i inspektorów nadzoru inwestorskiego.
2. Wykonawca wyznacza imiennie osobę odpowiedzialną za koordynację, posiadającą doświadczenie w realizacji wielobranżowych robót budowlano-instalacyjnych. Funkcję tę może wykonywać kierownik budowy, jeżeli nie ogranicza to należytego wykonywania jego ustawowych obowiązków.
3. Wykonawca sporządza na podstawie przekazanych harmonogramów zbiorczy harmonogram organizacyjny prac i przedkłada go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Harmonogram określa m.in. terminy przekazania frontów robót, dostaw, montażu, prób, koniecznych prac wspólnych oraz punkty styku poszczególnych branż.
4. Wykonawca organizuje narady koordynacyjne nie rzadziej niż raz na 14 dni w okresie równoczesnej realizacji prac, a częściej, jeśli wymaga tego sytuacja na budowie. Ustalenia utrwala w protokołach i przekazuje uczestnikom oraz Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych.
5. Wykonawca uzgadnia i protokolarnie przekazuje wykonawcom części 2–4 przygotowane fronty robót, w tym pomieszczenia, miejsca montażu, punkty mocowania oraz elementy infrastruktury, w zakresie przypisanym części 1. Protokół wskazuje stan obszaru, datę, istniejące uszkodzenia, gotowość techniczną i wymogi BHP.
6. Wykonawca zapewnia dostęp do frontów robót i infrastruktury w uzgodnionych godzinach, koordynuje korzystanie ze wspólnych dróg transportowych i stref składowania oraz wyznacza zasady zabezpieczenia robót i wyposażenia. Nie może bez uzasadnionej przyczyny odmówić dostępu wykonawcy innej części.
7. Wykonawca, w toku realizacji własnego zakresu robót, niezwłocznie zgłasza Zamawiającemu ujawnione lub możliwe do stwierdzenia przy zachowaniu należytej staranności kolizje pomiędzy zakresem części 1 a robotami, urządzeniami lub technologiami części 2–4, w szczególności dotyczące podkonstrukcji, punktów mocowania, tras kablowych, przejść instalacyjnych, rozdzielnic, zabudów oraz ustrojów akustycznych.
8. W zakresie ustalonych zasad bezpieczeństwa i harmonogramu Wykonawca może wydawać wykonawcom części 2–4 wiążące polecenia wyłącznie organizacyjne dotyczące kolejności prac, dostępu, składowania, zabezpieczeń oraz współużytkowania terenu budowy. Polecenia nie zmieniają dokumentacji, wynagrodzenia, terminów ani innych postanowień umów tych wykonawców.
9. Spory koordynacyjne, których nie można rozstrzygnąć w drodze uzgodnienia, Wykonawca przekazuje niezwłocznie Zamawiającemu, który podejmuje rozstrzygnięcie z uwzględnieniem dokumentacji i zawartych umów.
10. Koordynacja obejmuje również uzgadnianie terminów prób, pomiarów, rozruchów i odbiorów wymagających współdziałania wykonawców różnych części, a także dokumentowanie stanu i dat przekazania obszarów robót.
11. Wykonawca nie przejmuje ustawowych funkcji kierownika robót branżowych innego wykonawcy, nie jest uprawniony do odbioru jego prac w imieniu Zamawiającego ani do zatwierdzania robót zamiennych.
12. Koszty koordynacji mieszczą się w wynagrodzeniu za część 1 w zakresie czasu i czynności określonych w harmonogramie. Przedłużenie koordynacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy podlega ocenie na zasadach zmiany umowy określonych w § 13.
13. Jeżeli na tym samym obszarze pracują pracownicy różnych pracodawców, wykonawcy uzgadniają zasady współdziałania i w razie spełnienia ustawowych przesłanek wyznaczają koordynatora do spraw BHP zgodnie z art. 208 Kodeksu pracy; nie zwalnia to pracodawców z ich obowiązków.

§ 3b
PERSONEL SPECJALISTYCZNY CZĘŚCI 1

1. Wykonawca zapewnia osobę odpowiedzialną za PS w części 1, która nadzoruje prawidłowe prowadzenie tras, pozostawienie wymaganych zapasów, oznaczenie i zabezpieczenie przewodów zgodnie z dokumentacją PS. Zakres tej funkcji nie obejmuje terminacji przewodów ani finalnych pomiarów gotowych torów sygnałowych, które należą do części 2.
2. Wykonawca zapewnia co najmniej jedną osobę posiadającą doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch zakończonych robót obejmujących wykonanie adaptacji akustycznej sal lub pomieszczeń nagraniowych.

3. Osoba, o której mowa w ust. 2, uczestniczy w opracowaniu lub sprawdzeniu dokumentacji wykonawczej adaptacji akustycznej, kontroluje zgodność robót z operatem akustycznym oraz uczestniczy w czynnościach odbiorowych dotyczących tego zakresu.
4. Przed rozpoczęciem układania przewodów PS Wykonawca przedłoży plan tras, lokalizacji wypustów i niezarobionych zakończeń, wymaganych zapasów oraz sposób oznaczenia i zabezpieczenia przewodów. Zarabianie przewodów i pomiary gotowych torów realizuje wykonawca części 2.

§ 3c

DOKUMENTACJA WYKONAWCZA ADAPTACJI AKUSTYCZNEJ I UZYSKANIE PARAMETRÓW SALI WIDOWISKOWEJ

Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia umownego, do opracowania dokumentacji wykonawczej adaptacji akustycznej sali widowiskowej i przedłożenia jej do zatwierdzenia Zamawiającemu, wykonania robót na jej podstawie oraz uzyskania parametrów określonych w operacie akustycznym i potwierdzenia ich pomiarami odbiorowymi. Szczegółowe wymagania określa dokument „Wymagania Zamawiającego dotyczące dokumentacji wykonawczej adaptacji akustycznej sali widowiskowej", stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.

§ 4

WYKONAWSTWO I NADZÓR

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Nadzór nad realizacją robót sprawować będzie:
   1) ze strony Zamawiającego
      a) Inspektor Nadzoru w branży konstrukcyjno- budowlanej oraz koordynator inspektorów nadzoru – ……..;
      b) Inspektor Nadzoru w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – ……..;
      c) Inspektor Nadzoru w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych – …….. .

      Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób sprawujących nadzór nad realizacją robót i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.
   2) ze strony Wykonawcy:
      a) Funkcję Kierownika Budowy będzie sprawować …… (zgodnie z wykazem osób)
      b) Funkcję Kierownika Robót - branża sanitarna będzie sprawować ……..(zgodnie z wykazem osób)
      c) Funkcję Kierownika Robót - branża elektryczna będzie sprawować ……..(zgodnie z wykazem osób)

   Zmiana Kierownika Budowy lub kierownika robót wymaga uprzedniego pisemnego powiadomienia Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz wykazania, że osoba zastępująca spełnia wymagania określone w SWZ dla danej funkcji. Osoby wskazane do pełnienia tych funkcji muszą rzeczywiście uczestniczyć w realizacji powierzonych im czynności. Dopuszcza się łączenie funkcji przez jedną osobę, jeżeli posiada ona wszystkie wymagane uprawnienia i kwalifikacje oraz jest to zgodne z przepisami prawa.
3. Kierownik budowy części 1 prowadzi budowę i wykonuje obowiązki wynikające z przepisów Prawa budowlanego, w tym organizuje roboty oraz współdziała z kierownikami robót poszczególnych branż. Osoba odpowiedzialna za koordynację organizacyjno-techniczną części 1-4 jest wskazywana przez Wykonawcę zgodnie z § 3a ust. 2. Funkcja koordynacyjna nie narusza kompetencji kierownika budowy, kierowników robót, inspektorów nadzoru ani uprawnień Zamawiającego do zatwierdzania zmian i dokonywania odbiorów.

§ 5

PODWYKONAWSTWO

1.Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału *Podwykonawcy*)*.

albo

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale *Podwykonawcy(ów)**:…….. w zakresie: ……..,.

* niepotrzebne skreślić

2. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

3. Wykonawca Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć z Podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy celem akceptacji przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy za zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej projektem umowy.
4. Zamawiający w ciągu 7dni od otrzymania projektu umowy zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach wymienionych w art. 464 ust. 3 ustawy.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy o Podwykonawstwo, o której mowa w ust. 6, zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach , o których mowa w art. 464 ust. 3 ustawy.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za jej akceptację.
9. W przypadku gdy przedmiotem umowy o Podwykonawstwo są usługi lub dostawy, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo , których przedmiot został wskazany w dokumentach zamówienia. Wyłączenie to nie dotyczy umów o Podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00zł.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust.9 , jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Zapisy ust. 3 - 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o Podwykonawstwo.
13. W sytuacji, gdy nie zostanie zapłacone wynagrodzenie na rzecz Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców za wykonane świadczenia, Zamawiający – po umożliwieniu Wykonawcy zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane albo skorzysta z uprawnienia wymienionego w art. 465 ustawy.
14. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 6
ODBIORY ROBÓT

1. Zamawiający dokona odbiorów:
   a) Robót zanikających i ulegających zakryciu
   b) Odbiorów częściowych (jeżeli wystąpią) i końcowego po wykonaniu całości przedmiotu umowy
   c) Odbioru ostatecznego - po okresie rękojmi.
2. Za datę osiągnięcia gotowości do odbioru przedmiotu umowy, przyjmuje się datę zgłoszenia tej gotowości przez Wykonawcę w formie pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.
3. Jeżeli dokonanie odbioru, o którym mowa wyżej, wymaga wyprzedzającego przeprowadzenia prób, badania technicznego, Wykonawca przeprowadza te czynności przed odbiorem powiadamiając o ich terminie Inspektora Nadzoru .
4. Zamawiający rozpocznie odbiór w terminie:
   - roboty zanikające i ulegające zakryciu- do 2 dni roboczych,
   - odbiór końcowy – do 14 dni roboczych
   licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o gotowości do odbioru i ukończy go w terminie nie dłuższym niż odpowiednio: 2 dni i 14 dni roboczych.
5. Zamawiający może korzystać w trakcie dokonywania odbiorów z opinii rzeczoznawców.

6. Brak udziału w odbiorze innych niż Zamawiający, Wykonawca i Inspektor Nadzoru powołanych członków komisji, nie wstrzymuje wykonania odbioru, chyba że odpowiednie przepisy stanowią inaczej.
7. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady przedmiotu odbioru dające się usunąć w czasie jego trwania, Zamawiający może nie odstępować od rozpoczętego odbioru.
8. Z czynności odbiorowych Zamawiający sporządza protokół w/g ustalonego przez niego wzoru.
9. Zamawiający ma prawo dokonać odmowy zgłoszonego do odbioru przedmiotu umowy lub jego elementu w przypadku :
   a) braku potwierdzenia jego gotowości do odbioru przez Wykonawcę,
   b) nie wykonania przewidzianego umową zakresu rzeczowego robót,
   c) braku kompletnej i wymaganej dokumentacji powykonawczej (aprobaty techniczne, certyfikaty),
   d) stwierdzenia istotnych wad w przedmiocie umowy.
10. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy:
    a) dających się usunąć:
       - wad istotnych - Zamawiający odmawia dokonania odbioru, wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie i po tym terminie oraz po potwierdzeniu faktu usunięcia wad przez inspektora nadzoru, ponownie przystąpi do czynności odbioru przedmiotu umowy,
       - wad nieistotnych – Zamawiający dokona odbioru, wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie,
    b) nie dających się usunąć , ale umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy - Zamawiający dokona odbioru, obniży Wykonawcy wynagrodzenie wg dokonanego wspólnie przez Strony oszacowania strat z tytułu nie osiągnięcia zakładanego umową efektu. W przypadku braku zgodności Stron co do wysokości kwoty, o którą wynagrodzenie Wykonawcy powinno zostać obniżone z przyczyn, o których mowa w zdaniu poprzednim, oszacowanie strat nastąpi na podstawie opracowanej przez rzeczoznawcę opinii technicznej, którą Zamawiający zleci do wykonania na koszt Wykonawcy,
    c) nie dających się usunąć i uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy– Zamawiający odmówi odbioru i:
       - odstąpi od umowy i naliczy z tego tytułu przewidzianą w §10 ust. 1 pkt. 3) karę albo
       - zażąda wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
11. W zakresie dokumentacji PS Wykonawca części 1 odpowiada za prawidłowe ułożenie, oznaczenie i zabezpieczenie przewodów oraz pozostawienie wymaganych zapasów. Roboty te podlegają odbiorowi przed zakryciem i są przekazywane protokolarnie wykonawcy części 2. Zarabianie przewodów, wykonywanie zakończeń oraz końcowe pomiary torów sygnałowych należą do części 2.
12. Odbiór adaptacji akustycznej obejmuje weryfikację zgodności wykonania z dokumentacją projektową, operatem akustycznym, dokumentacją wykonawczą oraz wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi dokumentacji wykonawczej, w tym przeprowadzenie wymaganych pomiarów i przedstawienie raportu z ich wyników.
13. W przypadku stwierdzenia odchyleń od wymagań określonych w dokumentacji projektowej Zamawiający dokonuje analizy wyników, w razie potrzeby przy udziale autora operatu akustycznego lub innego specjalisty z zakresu akustyki, z uwzględnieniem dopuszczalnych odchyleń i zasad oceny wynikających z operatu akustycznego.
14. Jeżeli analiza potwierdzi niespełnienie wymagań z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca wykona niezbędne korekty i ponowi wymagane pomiary na własny koszt. Jeżeli odchylenia mieszczą się w granicach dopuszczonych dokumentacją projektową lub analiza potwierdzi osiągnięcie wymaganego rezultatu użytkowego zgodnie z operatem akustycznym, Zamawiający może uznać wynik za wystarczający.

§ 7
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I ROZLICZENIA ROBÓT

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzenie ryczałtowe, w kwocie zgodnej ze złożoną ofertą, tj. netto: ..... zł. podatek VAT:..... %, brutto: ..... zł. (słownie: .....).
2. Z uwagi na okres realizacji Umowy przekraczający 12 miesięcy wynagrodzenie będzie płatne w częściach, po wykonaniu i odbiorze części Umowy. Wykonawca może wystawiać faktury częściowe nie częściej niż co dwa miesiące przy czym wynagrodzenie w roku 2027 nie może przekroczyć kwoty 6 500 000 zł. Ostatnia faktura w roku 2027 nie może być wystawiona później niż 15.12.2027r.
3. Wynagrodzenie przypadające na poszczególne części i okresy rozliczeniowe określa harmonogram rzeczowo-finansowy uzgodniony przez Strony przed zawarciem Umowy i stanowiący jej integralną część. Łączna suma udziałów wynosi 100% wynagrodzenia, a procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może przekraczać 50% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest protokół potwierdzający faktyczne wykonanie i odbiór robót w danym okresie rozliczeniowym, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, podpisany przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Wartość faktury częściowej odpowiada wartości

faktycznie wykonanych i odebranych robót, z uwzględnieniem procentowego udziału określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

5. Faktura końcowa zostanie wystawiona po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, podpisaniu protokołu odbioru końcowego, usunięciu wad i usterek wymaganych do usunięcia przed rozliczeniem końcowym oraz przekazaniu dokumentacji powykonawczej.
6. Zamawiający wymaga aby na zakres robót, które mogą zostać objęt dofinansowaniem tj. roboty budowlane wraz z zakupem wyposażenia kosztorys – tabela elementów scalonych sporządzony został wg wzoru zał. nr 7 do umowy: „wzór – tabela el. scalonych".
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 będzie pomniejszone o wartość robót zaniechanych oraz różnicową wartość robót zamiennych w sposób określony w § 12 niniejszej umowy – jeżeli takie zaistnieją.
8. W przypadku realizacji robót z udziałem Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, warunkiem zapłaty drugiej i następnych części wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego tym Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji odebranych robót. W razie nieprzedstawienia wszystkich wymaganych dowodów Zamawiający wstrzymuje wypłatę w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. Zapłata należności nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
10. Dane do wystawienia faktury:
    Nabywca: Gmina Wieprz, ul. Centralna 5, 34-122 Wieprz, NIP: 551-11-23-841
    Odbiorca: Urząd Gminy Wieprz, ul. Centralna 5, 34-122 Wieprz, NIP: 551-26-27-526
11. Płatność nastąpi na rachunek bankowy wskazany w fakturze, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT") dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej.
12. W przypadku braku, na chwilę realizacji płatności, wskazanego powyżej rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub innych dodatkowych kosztów czy opłat. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi podstawy do rozwiązania Umowy z winy Zamawiającego.
13. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające ze wskazania jako właściwego do dokonania zapłaty rachunku bankowego, który nie widnieje w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT") oraz z tytułu naruszenia innych przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze, a wskazanym w umowie przyjmuje się, że obowiązującym terminem płatności jest termin wskazany w umowie.
15. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
16. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek, stosownie do obowiązujących przepisów za każdy dzień opóźnienia.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy tj. w kwocie **……zł.** w formie ……
2. Zamawiający dokona zwrotu 70 % kwoty z wniesionego zabezpieczenia, którym mowa w ust.1 w terminie do 30 dni od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Pozostałe 30 % kwoty wniesionego zabezpieczenia zostanie zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie do 15 dni po upływie terminu rękojmi .
4. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona w ust. 1 wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości robót, lub jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go do tego przez Zamawiającego.

§ 9
GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na cały przedmiot Umowy, w tym na wykonane roboty, zastosowane materiały i dostarczone urządzenia, na okres zgodny z ofertą tj.: ……..lat od odbioru końcowego.
2. Strony ustalają, iż okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.Termin gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas pomiędzy datą zgłoszenia wady a datą jej usunięcia.
3. Wykonawca z tytułu gwarancji i rękojmi ponosi odpowiedzialność za:
   1) wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji,
   2) każde nieuzgodnione z Zamawiającym odstępstwo od projektu lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
   3) obniżenie jakości robót poniżej standardu określonego w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania odbioru robót,
   4) niekorzystną w stosunku do zakładanej zmianą parametrów użytkowych obiektu oraz jego urządzeń.
4. O wykryciu wady Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie, wzywając do przystąpienia do jej usunięcia w podanym w piśmie terminie. Termin na usunięcie wad zostanie określony w stosownym protokole sporządzonym na okoliczność wykrycia wad i będzie on odpowiedni do rodzaju wady.
5. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego usunięcia na swój koszt, wszystkich wad, które mogą wystąpić w przedmiocie umowy w trakcie jego realizacji i odbioru lub w okresie odpowiedzialności umownej za wady.
6. Jeżeli w okresie gwarancyjnym i rękojmi, Wykonawca nie przystąpi w terminie ustalonym z Zamawiającym do usunięcia ujawnionych wad, Zamawiający zleci usunięcie wad osobom trzecim na koszt Wykonawcy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
8. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę obejmuje cały zakres świadczenia wykonany lub dostarczony przez Wykonawcę w ramach części 1 i jest niezależna od gwarancji udzielonych przez producentów materiałów i urządzeń. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności gwarancyjnej za wady lub uszkodzenia powstałe wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego albo innego wykonawcy, w zakresie, w jakim nie pozostają one w związku z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.

§ 10
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 2 Umowy;
   2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
   3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1 Umowy;
   4) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca (dalszy Podwykonawca) skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 5 Umowy – karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy taki przypadek;
   5) za naruszenie postanowień §14 Umowy w wysokości 5000 zł. za każde stwierdzone przez Zamawiającego naruszenie w trakcie realizacji Umowy;
   6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za nieprzedłożenie (w wymaganym terminie) do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, za nieprzedłożenie (w wymaganym terminie) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2000,00 zł. za każdy przypadek nienależytego wykonania któregokolwiek z tych obowiązków;
   7) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy i § 13 ust. 4 Umowy, w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
   8) Za każdorazowe, udokumentowane i zawinione niewykonanie obowiązków koordynacyjnych określonych w § 3a, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania i bezskutecznego upływu odpowiedniego terminu nie krótszego niż 2 dni robocze (z wyjątkiem zagrożenia bezpieczeństwa),

Wykonawca zapłaci 1 000,00 zł za odrębny przypadek. Kara nie obejmuje skutków wyłącznie zawinionych przez Zamawiającego ani innych wykonawców.

2. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego — niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 15% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wymagalnych wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej) na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1 umowy,
   2) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy, w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
   3) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru robót częściowego lub końcowego robót w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.

§ 11
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu— odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, co wynika z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w okolicznościach jeżeli:
   1) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
   2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub— mimo otrzymania pisemnego wezwania — nie wykonuje lub nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy;.
   3) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację zamówienia i przerwa ta trwała dłużej niż 10 dni roboczych;
   4) Wykonawca skierował, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, bez akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 4;
   5) Jeżeli pomimo pisemnego wezwania Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, ST, pisemnymi wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą Umową;
   6) wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 13 Umowy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w §7 ust. 1 Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77^2 Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót;
   2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;

3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
4) w terminie 30 dni od zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
   1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 7 ust. 7 Umowy;
   2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 4 pkt 2) w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
   3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy
6. Odstąpienie od umowy nie może stanowić automatycznej konsekwencji zwłoki innego wykonawcy ani niezapewnienia dostępu do frontu robót z przyczyn, za które dany Wykonawca nie odpowiada. Strona powołująca się na takie okoliczności przedstawia dokumentację wskazującą ich przyczyny i wpływ na realizację zamówienia.

§ 12

ROBOTY ZAMIENNE , ROBOTY DODATKOWE

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zaistnieją korzystne dla Zamawiającego przesłanki do:
   a) usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej zapobiegające powstaniu wad przedmiotu umowy,
   b) zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych,
   c) wprowadzenia nowych korzystniejszych zmian w rozwiązaniach projektowych, które nie wykraczają poza zakres przedmiotu zamówienia i nie stanowią istotnych zmian w dokumentacji technicznej,

   Zamawiający z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Wykonawcy dokona wprowadzenia tych zmian do projektu, a Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania.
2. W przypadku :
   1) ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót, wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy określone w § 7 ust.1 Umowy ulega obniżeniu o wartość danego zakresu określoną w kosztorysie i według zawartych w nim parametrów cenowych, przy czym wartość ta nie przekroczy 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1,
   2) wystąpienia robót zamiennych (wykonanie nowego elementu w zamian za inny) wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy określone w § 7 ust.1 Umowy ulega obniżeniu o wartość różnicową wynikającą z wyceny zamiennych elementów.
3. Roboty zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za roboty zamienne zostanie ustalone na podstawie ilości faktycznie wykonanych przez Wykonawcę i odebranych przez Zamawiającego robót zamiennych oraz wyceny kosztorysowej sporządzonej na zasadach określonych w ust. 6 poniżej.
5. Jeżeli w toku realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umową, Kierownik Budowy jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego. Na tę okoliczność Kierownik Budowy przedkłada Zamawiającemu protokół konieczności podpisany przez Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.
6. Rozliczanie „dodatkowych robót budowlanych" wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego, których Zamawiający może udzielić na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy odbywało się będzie poprzez sporządzenie protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu wykonanego w oparciu o następujące założenia:
   1) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu ,
   2) w przypadku, gdy wystąpią roboty, na które nie określono w kosztorysie cen jednostkowych, tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z pkt 1), roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.

   Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

a) ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w pkt 1), brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania;
c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR–ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

7. Protokół konieczności dokumentuje potrzebę wprowadzenia zmiany, lecz samodzielnie nie stanowi zlecenia robót ani podstawy do zapłaty wynagrodzenia za świadczenia wykraczające poza zakres Umowy. Wprowadzenie robót zamiennych lub dodatkowych wymaga istnienia dopuszczalnej podstawy prawnej, w szczególności zgodności z art. 455 PZP, oraz zachowania wymaganej formy zmiany Umowy. Koordynator organizacyjno-techniczny nie jest uprawniony do samodzielnej zmiany zakresu części 1-4 ani do zaciągania w tym zakresie zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 13
ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień Umowy jest dopuszczalna w przypadkach i granicach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w szczególności w art. 436 pkt 4, art. 439 i art. 455 ustawy, oraz na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba że Umowa wyraźnie stanowi, że dana czynność nie stanowi jej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:
   1) w sytuacjach i na zasadach określonych w § 12 Umowy;
   2) w przypadkach zmian przepisów prawa określonych w ust. 3;
   3) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia - na zasadach określonych w ust. 4.
3. Strony przewidują **zmianę wysokości wynagrodzenia** w przypadku zmiany:
   1) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej;
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na te ubezpieczenia;
   4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych - jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3.1. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3, może polegać na jego podwyższeniu albo obniżeniu i obejmuje wyłącznie tę część świadczenia, która nie została wykonana przed dniem wejścia w życie zmienionych przepisów oraz na którą dana zmiana rzeczywiście wpływa.

3.2. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego wynagrodzenie zostanie zmienione w zakresie wynikającym bezpośrednio ze zmiany stawki. W pozostałych przypadkach Strona występująca o zmianę przedstawi szczegółowe wyliczenie wpływu zmiany przepisów na koszt realizacji niewykonanej części zamówienia wraz z dokumentami umożliwiającymi jego weryfikację. Zmiana wynagrodzenia następuje wyłącznie w zakresie wykazanego wpływu na koszty wykonania Umowy i nie podlega limitowi, o którym mowa w ust. 4.15.

4. Stosownie do art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych Strony przewidują **zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów** związanych z realizacją zamówienia. Mechanizm waloryzacji znajduje zastosowanie zarówno w przypadku wzrostu, jak i obniżenia cen lub kosztów.

4.1. Miesiącem bazowym jest miesiąc, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku, o którym mowa w art. 439 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określa się zgodnie z tym przepisem.

4.2. Pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 pełnych miesięcy od miesiąca bazowego. Kolejne zmiany wynagrodzenia mogą następować nie częściej niż raz na 6 miesięcy.

4.3. Podstawą ustalenia zmiany wynagrodzenia jest publikowany przez Główny Urząd Statystyczny wskaźnik **cen** dla produkcji budowlano-montażowej, zwany dalej „Wskaźnikiem". W przypadku zaprzestania publikacji Wskaźnika albo zmiany sposobu jego publikacji stosuje się wskaźnik, który zgodnie z informacją lub metodologią GUS zastąpi dotychczasowy Wskaźnik albo w największym stopniu odpowiada jego zakresowi.

4.4. Zmianę Wskaźnika ustala się jako skumulowaną procentową zmianę miesięcznych wartości Wskaźnika za okres od miesiąca bazowego do ostatniego dostępnego miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o waloryzację. Jeżeli GUS publikuje miesięczne wartości Wskaźnika w formule „miesiąc

poprzedni = 100", zmianę skumulowaną ustala się przez przemnożenie kolejnych miesięcznych wskaźników obejmujących badany okres.

4.5. Strona jest uprawniona do żądania zmiany wynagrodzenia, jeżeli bezwzględna wartość zmiany Wskaźnika, ustalona zgodnie z ust. 4.4, przekroczy **5%**.

4.6. Jeżeli zmiana właściwego dla danej części zamówienia wskaźnika przekroczy próg 5%, wynagrodzenie podlega zmianie o wartość odpowiadającą 70% tej części procentowej zmiany wskaźnika, która przekracza 5 punktów procentowych.

4.7. Kwotę waloryzacji oblicza się według wzoru:
Kp = 70% × (|Z| – 5%)
gdzie:
Kp – procentowa korekta wynagrodzenia,
Z – procentowa zmiana Wskaźnika ustalona zgodnie z ust. 3.4,
|Z| – bezwzględna wartość procentowej zmiany Wskaźnika.
W przypadku wzrostu Wskaźnika obliczona korekta powoduje zwiększenie wynagrodzenia, natomiast w przypadku spadku Wskaźnika – odpowiednie zmniejszenie wynagrodzenia.

4.8. Kwotę zmiany wynagrodzenia netto oblicza się według wzoru:
Kw = W × Kp
gdzie:
Kw – kwota zmiany wynagrodzenia netto,
W – wartość netto niewykonanej części przedmiotu Umowy podlegającej waloryzacji,
Kp – procentowa korekta wynagrodzenia ustalona zgodnie z ust. 3.7.
Do kwoty zmiany wynagrodzenia netto stosuje się stawkę podatku VAT właściwą w chwili powstania obowiązku podatkowego.

4.9. Waloryzacji podlega wyłącznie wartość netto tej części przedmiotu Umowy, która na dzień powstania uprawnienia do waloryzacji nie została wykonana i odebrana oraz zgodnie z harmonogramem przypada do wykonania po tym dniu.

4.10. Waloryzacji nie podlega robót pozostających do wykonania, wykonanych albo odebranych przed dniem powstania uprawnienia do waloryzacji, jak również świadczeń wykonanych po tym terminie wskutek zwłoki, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca, jeżeli zgodnie z harmonogramem powinny zostać wykonane przed tym terminem.

4.11. Przy kolejnych waloryzacjach uwzględnia się zmiany wynagrodzenia dokonane wcześniej, w sposób wykluczający ponowne uwzględnienie tej samej zmiany cen lub kosztów. Punktem odniesienia dla kolejnej waloryzacji jest wartość Wskaźnika przyjęta przy ostatniej skutecznie dokonanej waloryzacji.

4.12. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia może wystąpić każda ze Stron. Wniosek powinien zawierać wskazanie okresu przyjętego do obliczeń, wartości Wskaźnika, wartość części przedmiotu Umowy podlegającej waloryzacji oraz szczegółowe wyliczenie kwoty zmiany. Zmiana wynagrodzenia następuje po zweryfikowaniu przedstawionych danych, w formie pisemnego aneksu do Umowy.

4.13. Maksymalna łączna wartość podwyższenia albo obniżenia wynagrodzenia brutto w wyniku zastosowania mechanizmu określonego w niniejszym ustępie nie może przekroczyć **10% pierwotnego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy**. Limit ten nie obejmuje zmian wynagrodzenia dokonywanych na podstawie innych, odrębnych podstawach przewidzianych Umową lub ustawą.

4.14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie niniejszego ustępu, jest zobowiązany do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie odpowiadającym zmianie cen materiałów lub kosztów dotyczących jego zobowiązania, jeżeli przedmiotem umowy podwykonawczej są roboty budowlane, dostawy lub usługi, a okres obowiązywania tej umowy przekracza 6 miesięcy, zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Zamawiający przewiduje możliwość **zmiany terminu realizacji** Umowy w następujących przypadkach:
   1) udzielenia Wykonawcy dodatkowych robót budowlanych, dostaw lub usług na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy, jeżeli ich wykonanie wpływa na możliwość dotrzymania terminu realizacji zamówienia podstawowego;
   2) wstrzymania robót wskutek siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności klęski żywiołowe, działania wojenne, akty terroru, zamieszki, strajki osób niezwiązanych z realizacją inwestycji oraz decyzje władz publicznych będące następstwem takich zdarzeń;
   3) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, wymaganiami technologicznymi albo zasadami wiedzy technicznej, jeżeli okoliczność ta została udokumentowana w dzienniku budowy i potwierdzona przez Inspektora Nadzoru, a brak możliwości prowadzenia robót nie wynika z niewłaściwej organizacji robót przez Wykonawcę;

4) prowadzenia postępowań administracyjnych, sądowych lub odwoławczych, których czas trwania wpływa na możliwość wykonania Umowy w terminie, o ile wszczęcie lub przedłużenie tych postępowań nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
5) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności nieterminowego przekazania terenu budowy lub frontu robót, wstrzymania robót, opóźnienia w przekazaniu decyzji, uzgodnień albo rozstrzygnięć niezbędnych do kontynuowania prac;
6) wystąpienia niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli spełnione są przesłanki dopuszczalności zmiany Umowy określone w PZP;
7) wystąpienia kolizji technicznej lub konieczności rozstrzygnięcia przez Zamawiającego rozbieżności dokumentacji, jeżeli ma to wpływ na termin realizacji robót;
8) zmiany harmonogramu wynikającej z działań wykonawców części 2-4 lub braku dostępności frontu robót dla części 1, jeżeli okoliczności te nie wynikają z winy Wykonawcy części 1 i wpływają na ścieżkę krytyczną realizacji Umowy.

5.1. Zmiana terminu następuje wyłącznie o okres odpowiadający rzeczywistemu, udokumentowanemu wpływowi danej okoliczności na możliwość wykonania Umowy, z uwzględnieniem obowiązku Wykonawcy podjęcia racjonalnych działań ograniczających opóźnienie. Nowy termin Strony ustalają w aneksie do Umowy ..

6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany technologii wykonania robót, materiałów albo parametrów technicznych przyjętych rozwiązań, jeżeli zmiana jest niezbędna lub korzystna dla Zamawiającego, w szczególności z powodu kolizji, zmiany przepisów lub norm, niedostępności wyrobu albo możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego, pod warunkiem zachowania co najmniej niepogorszonych parametrów jakościowych, funkcjonalnych, użytkowych i estetycznych oraz uzyskania wymaganych uzgodnień projektanta i innych uczestników procesu budowlanego. Zmiana nie może modyfikować ogólnego charakteru Umowy. Sama zmiana technologii lub materiału nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia, chyba że odrębna podstawa zmiany wynagrodzenia wynika z Umowy lub ustawy.
7. Osoby wyznaczone przez Zamawiającego i Wykonawcę do kontaktów roboczych mogą zostać zmienione po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony i taka zmiana nie wymaga aneksu. Zmiana osoby wskazanej na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu albo osoby, dla której SWZ lub Umowa określa szczególne kwalifikacje lub doświadczenie, wymaga uprzedniego wykazania, że osoba zastępująca spełnia co najmniej wymagania określone w SWZ i Umowie, oraz akceptacji Zamawiającego.
8. Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy, zakresu powierzonego Podwykonawcy albo wprowadzenie Podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w ofercie, z zachowaniem wymagań ustawy i § 5 Umowy. Jeżeli Wykonawca polegał na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zmiana tego podmiotu jest dopuszczalna pod warunkiem spełnienia wymagań wynikających z ustawy i SWZ.
9. Strona występująca z wnioskiem o zmianę Umowy przedstawia podstawę prawną i faktyczną zmiany, jej zakres, proponowane brzmienie postanowienia oraz - jeżeli dotyczy - wyliczenie wpływu na termin lub wynagrodzenie wraz z dokumentami umożliwiającymi weryfikację. Zamawiający może również zainicjować zmianę Umowy. Samo złożenie wniosku nie powoduje zmiany Umowy ani nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania robót.
10. Nie stanowi zmiany Umowy wymagającej aneksu:
    1) zmiana danych teleadresowych lub danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w tym numeru rachunku bankowego, o ile nie wpływa na prawa i obowiązki Stron;
    2) zmiana osób do kontaktów roboczych na zasadach określonych w ust. 7.

§ 14

Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych oraz operatorzy sprzętu budowlanego były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
   Wymóg ten nie dotyczy czynności o charakterze intelektualnym, eksperckim, projektowym lub koordynacyjnym, w tym w szczególności kierowania robotami, wykonywania prac projektowych i opracowywania dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, sprawowania nadzoru autorskiego, przeprowadzania specjalistycznych pomiarów oraz odbiorów technicznych, a także sytuacji, gdy czynności objęte obowiązkiem zatrudnienia są wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą jako podwykonawcy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia powyższego wymogu. Mogą to być:
   1) oświadczenie zatrudnionego pracownika, którego dotyczy wezwanie Zamawiającego (zawierające co najmniej: określenie podmiotu, z którym pracownika wiąże stosunek pracy, rodzaj czynności wykonywanych na podstawie tego stosunku pracy, datę złożenia oświadczenia, rodzaj umowy o pracę oraz podpis pracownika),
   2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego (zawierające co najmniej: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy);
   3) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   4) inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia Nan podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwiska zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, gdy obowiązek ten wynika z art. 95ustawy i postanowień SWZ, Zamawiający naliczy karę umowną określoną w § 10 ust. 1 pkt 5 Umowy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony postanawiają, że ewentualne spory w relacjach między Zamawiającym a Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczpospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki :
   1) Oferta Wykonawcy ;
   2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 - Załącznik nr 8.1 do SWZ, obejmujący dokumentację projektową, STWiORB, przedmiary robót oraz pozostałe dokumenty techniczne właściwe dla części 1;
   3) „Wymagania Zamawiającego dotyczące dokumentacji wykonawczej adaptacji akustycznej sali widowiskowej" - dokument wchodzący w skład Załącznika nr 8.1 do SWZ
   4) Matryca odpowiedzialności - Załącznik nr 9 do SWZ;
   5) Specyfikacja Warunków Zamówienia IOS.271.13.2026 wraz z jej wyjaśnieniami i zmianami;
   6) Harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 7 Umowy, uzgodniony przed zawarciem Umowy i stanowiący jej integralną część; dokument ten nie stanowi odrębnego załącznika do SWZ;
   7) Wzór – tabela el. scalonych

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**